

Детский центр развития «Точка Роста»

г. Ставрополя

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Детского центра развития «Точка
Роста» г. Ставрополя

протокол от 15.02.2023 г. №4

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель:
Детского центра развития «Точка Роста»



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2022 - 2023 г.г.

Детский центр развития «Точка Роста»

Самообследование ИП Суязовой А.И.(далее Центр) проводилось в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 г. №6462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование является необходимым условием для обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра и представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательного Центра, итогом которого является отчет о самообследовании организации.

Процедура самообследования решает следующие задачи:

- получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности Центра;
- выявление сильных и слабых сторон в деятельности Центра;
- устранение причин несоответствия показателей деятельности и разработка предупредительных мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования.

Общая характеристика и организационно-правовое обеспечение деятельности.

Полное наименование учреждения: Индивидуальный предприниматель Суязова Анна Игоревна детский центр развития «Точка Роста»

Сокращенное название учреждения: ДЦ «Точка Роста»»

Тип: Дошкольная образовательная организация дополнительного образования детей и взрослых

Организационно-правовая форма: ИП

Год создания: 2015г.

Юридический адрес: г.Ставрополь, ул.Чехова, д.75, кв 40

Место нахождения образовательной организации: г.Ставрополь, ул.Партизанская 2

Телефон: 8(962)4012816

Email: dobro@anotr.ru

Адрес сайта в Интернете: <https://tochka-rosta-stavropol.ru>

Режим работы: пятидневный

Фамилия, имя, отчество руководителя: Суязова Анна Игоревна

Общая площадь здания: 175,30 кв.м

Площадь, используемая для нужд образовательного процесса: 140 кв.м

Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Наличие свидетельств:

а) о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей 11.июня 2015г. № 315265100062740

б) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя Серия 26 № 0040977751

ИНН 132708126937

ОГРНИП 315265100062740

Свидетельство 26 № 0040977751

Наличие локальных актов образовательного учреждения

- правила внутреннего распорядка;
- положения о работе с персональными данными сотрудников Учреждения;
- положение о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законных представителей) Учреждения и др.;

Структура образовательного учреждения и система его управления

Центр осуществляет деятельность в сфере дополнительного образования при наличии всех необходимых документов, в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

Взаимоотношения между обучающимися и Центром регламентируются правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся, правилами оказания платных образовательных услуг, другими локальными актами.

Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе.

Руководитель образовательной организации: Сариева Марина Умаровна

Наименование должности: Управляющий

Контактный телефон: 8(962)4012816

- Управляющий
- Администратор
- Методист
- Педагоги
- Младший обслуживающий персонал
- Родители

Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:

- общее собрание трудового коллектива
- педагогический совет
- родительское собрание

Организационная структура системы управления

Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно-правовыми и локальными документами.

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.(ст.28 п.3,13,ст.29 п.3)
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации».
- Конвенцией ООН о правах ребенка.
- Приказ минобрнауки от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для дошкольных учреждений..
- Договором между ДЦ и родителями.
- Трудовыми договорами с работниками.
- Правилами внутреннего трудового распорядка.

Вывод: Система управления ДЦ «Точка Роста» ведётся в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

Состав обучающихся

Структура подготовки обучающихся в Центре определяется потребностью заказчика и представляет собой образовательные услуги по программам дополнительного образования детей и взрослых. Проводится проверка содержания рабочих учебных программ на актуальность и соответствие изменениям в законодательстве. обновляется перечень учебной литературы.

Наименование обучения	Продолжительность курса	Число занятий в неделю для 3-5 лет	Продолжительность занятий в день 3-5 лет	Число занятий в неделю для 5-9 лет	Продолжительность занятий в день 3-5 лет
Развитие речи	1 год	2	45 мин	1	45 мин

Чтение	2 года	2	45 мин	2	45 мин
Ментальная арифметика	2 года	2	45 мин	2	45 мин
Подготовка к школе	2 года	2	45 мин	2	45 мин
Английский язык	2 года	2	45 мин	2	45 мин
Шахматы	2 года	2	45 мин	2	45 мин
Рисование	2 года	2	45 мин	2	45 мин

Информационно-методическое обеспечение учебного процесса.

Основными направлениями информационно-методической работы Центра являются:
 совершенствование содержания образования,
 совершенствование технологии обучения:
 методическое и техническое сопровождение информатизации системы образования

Для реализации этих направлений активно используются такие формы работы, интерактивное обучение через разработку и внедрение в образовательный процесс мультимедийного материала (занятия- презентации), разработка учебно-методических пособий.

При проведении практических занятий используются различные средства активизации познавательной деятельности слушателей: проблемное изучение материала, применение технических средств обучения (мультимедийное оборудование, компьютеры).

Работа над учебно-методическими комплексами включает создание и совершенствование: рабочих программ, методических пособий, контрольных вопросов, перечня вопросов для тестирования.

В Центре собраны учебно-методический материал, пакет учебных планов и программ для дополнительного образования детей и взрослых, материалы для проведения итоговых тестов, разработанные преподавателями, учебные пособия

Организация учебного процесса

Приём на обучение в Центр осуществляется в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг Центра дополнительного образования для детей «Точка Роста»

Прием слушателей на обучение осуществляется в течение всего календарного года.

Группы формируются по мере накопления количества слушателей.

Образовательный процесс в Центре осуществляется в течение всего календарного года и ведётся на русском языке и на английском языке - в практической части образовательного процесса в соответствии с программами обучения.

Сроки подготовки устанавливаются в соответствии с учебными планами программ обучения.

Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утверждаемым уполномоченным лицом Центра.

Кадровое обеспечение образовательной деятельности.

Образовательный процесс осуществляют преподаватели, имеющие педагогический и практический опыт работы.

Педагогический коллектив зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребёнку, помочь раскрыть и развить его способности.

Вывод: Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым укомплектованности кадрами показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание, состав педагогических кадров соответствует требованиям «Закона об образовании Российской Федерации» и не имеет открытых вакансий.

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного учреждения

В Детском центре созданы организационно - методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей, обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с семьей полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативы, активности и самостоятельности. Педагоги достаточно осведомлены о психологических особенностях в возрастной группе, при организации воспитательно-образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

Реализуемые инновационные технологии способствуют наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и совершенствуют творческое развитие детей, дают возможность педагогам реализовать свой творческий потенциал.

Материально – техническая база образовательного учреждения

Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности их назначение

общая площадь помещения образовательной организации составляет 175,3 кв.м. Для осуществления деятельности по дополнительному образованию детей и реализации дополнительных общеобразовательных и общеразвивающих программ имеется следующий набор помещений: кабинет для занятий с детьми №2 площадью 27 кв.м, кабинет для занятий с детьми № 3 площадью 44 кв.м, комната персонала, санузел для детей, туалет для персонала, гардеробная комната. Данные по площадям помещений представлены из технического паспорта помещения. Кабинеты включают рабочую зону для обучающихся, рабочую зону преподавателя, дополнительное пространство для размещения и хранения учебно-наглядных пособий, развивающих игр и игрушек. В холле установлены полки для уличной обуви и вешалки открытого типа для верхней одежды детей. Для хранения уборочного инвентаря имеется шкаф, уборочный инвентарь для уборки туалета хранится в отдельном шкафу.

Учебные классы оснащены необходимым оборудованием, наглядными пособиями, учебной мебелью, соответствующей росту - возрастным особенностям обучающихся, в соответствии с требованиями п.2.4.3 СП 2.4.3648-20. Имеется проектор для трансляции развивающих видеоматериалов, музыкальное оборудование. Используются развивающие

игровые наборы для детей с сертификатами соответствия. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и выполнено из материалов, устойчивых к воздействию влаги, моющих и дезинфицирующих средств, что соответствует п. 2.4.9 СП 2.4.3648-20. Учебные классы оснащены классными досками, что соответствует требованиям п.2.4.4 СП 2.4.3648-20. На мебель и доски имеются сертификаты качества.

Детский центр оборудован телефонной и Интернет сетью. Имеется электронная почта, собственный сайт в сети Интернет. Число персональных компьютеров – 2 (без доступа для использования детьми)

Заключение

Проведенный комиссией по самообследованию Центра анализ состояния организационно-правового обеспечения, структуры и органов управления, содержания и качества подготовки обучающихся, кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы позволяет сделать следующие выводы:

- Для обучения слушателей в Центре созданы соответствующие лицензионным нормативам условия ведения образовательной деятельности.
- Структура и органы управления Центром соответствует требованиям и позволяют реализовать заявленные в лицензии программы дополнительного образования.
- Содержание, качество и уровень подготовки по реализуемым программам соответствует действующим нормам и требованиям.

Все виды учебных планов и программ имеют полноценное методическое обеспечение.

- Кадровый состав и материально-техническое обеспечение Центра удовлетворяют требованиям, необходимым для ведения образовательной деятельности

Анализ контингента слушателей показывает востребованность осуществляемых программ.

Цели и задачи деятельности Центра дополнительного образования для детей «Точка роста»

Цель: расширение возможностей для удовлетворения разнообразных интересов детей и их семей в сфере образования (Концепция развития дополнительного образования детей РФ)

Задачи:

- обеспечение гарантий доступности дополнительного образования
- создание условий для повышения качества образовательного процесса: совершенствование ресурсного, материально-технического потенциала Центра:
- укрепление кадрового потенциала, создание условия для повышения профессионализма руководящего и педагогического состава центра,
- реализация воспитательной системы, способствующей формированию свободной, физически здоровой, духовной и нравственно-развитой личности

Проведенное самообследование деятельности центра позволяет признать работу, направленную на осуществление образовательной деятельности, удовлетворительной, как в плане реализации содержания, так и в плане организации образовательного процесса